

## 3.1 主题班会信息录入

网络班级骨干/普通易班用户完成主题班会信息的录入均需要提前进入各学院网络班级空间，具体加入流程详见《3.3 进入/查看网络班级空间》。

### 一、查看任务

#### 1. 通过公众号“理工易班思政云”查看任务通知

公众号“理工易班思政云”将不定期推送任务状态，并提醒任务截止时间，请网络班级骨干/普通易班用户持续关注。



武汉理工大学易班平台



理工易班思政云

#### 2. 通过各学院网络班级空间查看任务通知

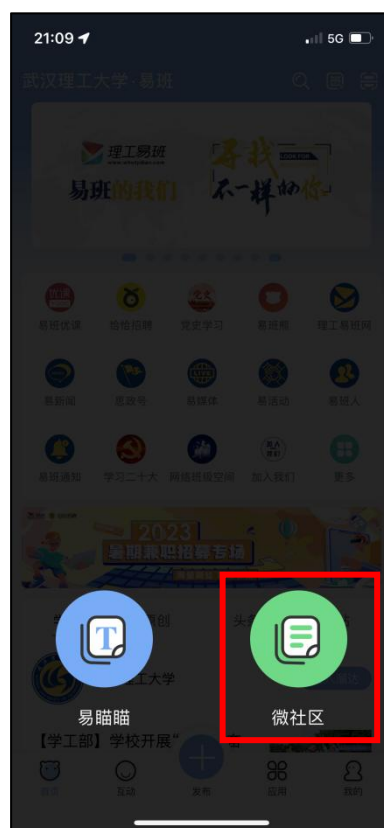
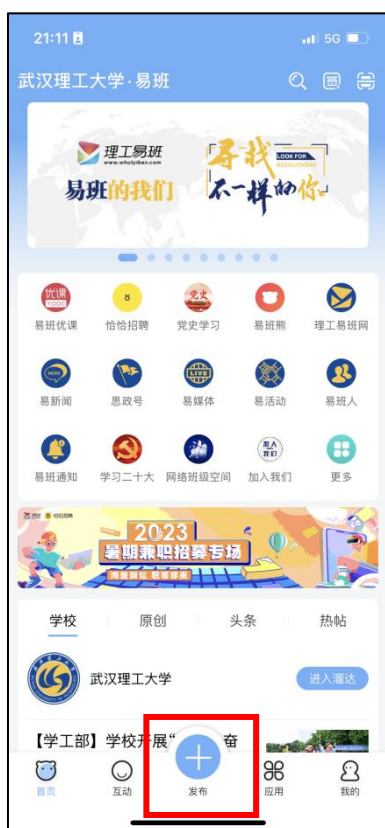
网络班级骨干/普通易班用户如何进入各学院网络班级空间，具体加入流程详见《3.3 进入/查看网络班级空间》。进入网络班级空间后，可于“任务发布”处查看最新任务。

## 二、发布微社区

所有的信息应发布在一篇图文中（重要），录入时只需要提交该图文链接即可。下面将对微社区图文发布流程进行简述。

### 途径一：通过易班客户端发布

1. 打开易班客户端，在下方菜单处点击“+”选择发布，选择微社区。

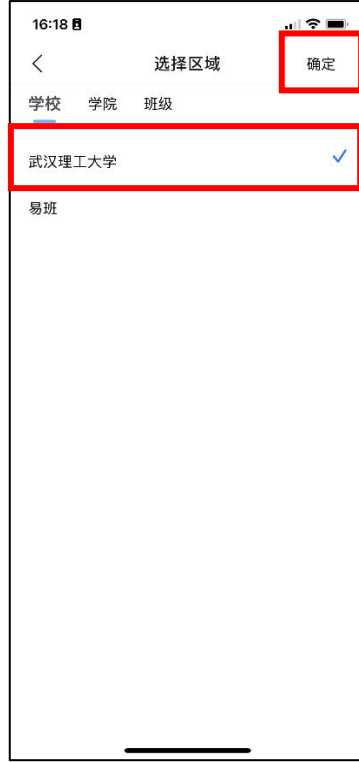




### 3. 点击下一步

- 上传标题图片，视情况上传为单图或三图
- 可见范围为所有人可见（重要）
- 发布范围选择“武汉理工大学-网络班级空间”

（提醒：班长发布网络班级空间的内容注意不要选错版块，区域选择“武汉理工大学”，点击“确定”，版块选择“网络班级空间”，点击“确定”）



## 途径二：通过易班主站发布

1. 网址 (<https://www.yiban.cn/>), 使用易班账号进行登录。



2. 点击发布，选择“微社区”，点击右上角的“新建帖子”。



### 3. 在编辑框内进行简单排版

填写标题、摘要和文章内容，插入图片。

内容编辑好后选择发布范围和版块，上传标题图片，一般为单图或三图。


**(提醒：发布范围选择“武汉理工大学”，版块选择“网络班级空间”)**

\*标题: 材料sy2103全民国家安全教育日主题班会

摘要: 材料sy2103全民国家安全教育日主题班会 21 / 200

您正在试用新版本编辑器，我们会持续收集反馈并优化，后续会逐步替换其他发布入口的编辑器，感谢您的理解和反馈。

班会召开时间: 4月15日  
班会召开地点: 鉴三401教室  
班会主持人: 葛军杰  
人员出勤情况: 应到28人, 实到28人  
教师参与情况: 无  
班会新闻: 武汉理工大学-材料示范学院(微电子学院)-微社区(yiban.cn)  
班会图片:



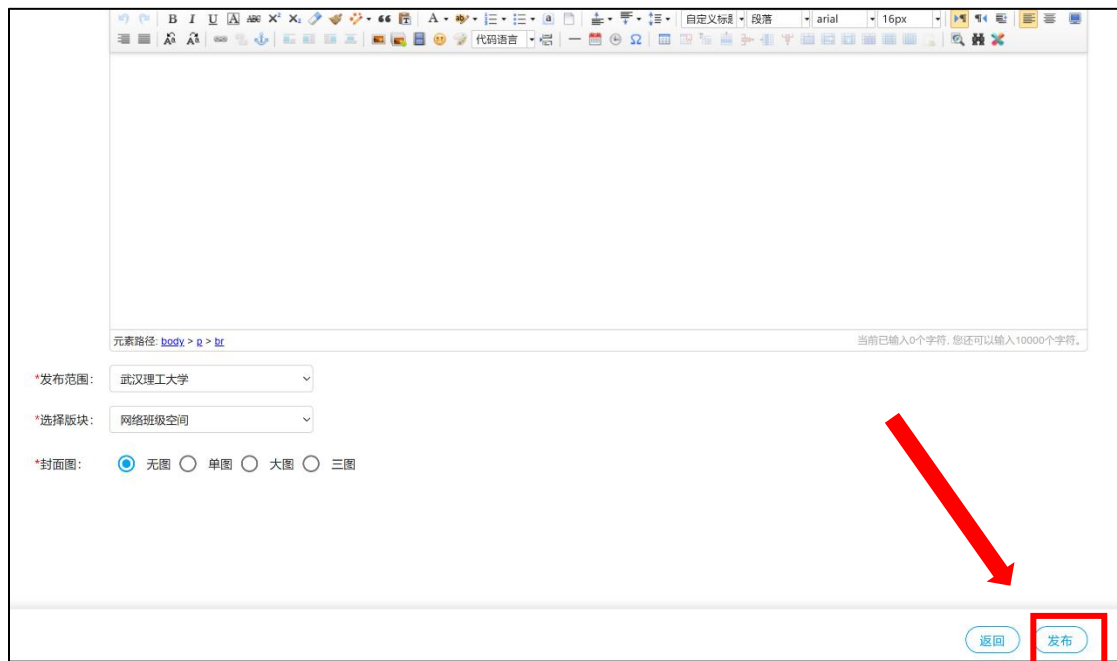
\*发布范围: 武汉理工大学

\*选择版块: 网络班级空间

\*封面图:  无图  单图  大图  三图



#### 4. 点击右下角的发布。





### 三、将微社区链接录入网络班级空间任务栏

进入网络班级空间，并在“任务录入”处提交微社区图文链接。

The screenshot shows the YOOO network classroom interface for Wuhan University of Technology. The top navigation bar includes '党建学习', '共享课程', '学习课群', '考试公示', '领课群', and '排行榜'. The main header displays '武汉理工大学2022-2023学年网络班级建设空间' with a QR code and '课群邀请码: 6OURMBGK'. The left sidebar contains icons for '任务发布', '任务录入', '操作指南', and '成绩管理'. The '任务录入' icon is highlighted with a red box. The main content area shows two tasks: '【8月15日截止】“提升信息素养、共享网络文明”主题班会开展情况录入' and '【8月15日截止】心理班会开展情况录入'. Each task includes details like '作业类型: 普通作业', '作业总分: 100分', and '提交人数: 0'. The right sidebar shows '课程公告' and '课群小组'.

The screenshot shows the '提交作业' (Submit Homework) form. The title is '提交作业'. The提示 (提示) text reads: '作业提交阶段，作业可重复提交，且仅保存最新提交的作业，在线提交作业内容不能超过1万字，超过请上传附件'. The form includes a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, link, unlink, list, indent, outdent, and font size. The 'Link' icon is highlighted with a red box. Below the editor, there is a text input field with the placeholder '请直接提交微社区链接，建议插入链接'. At the bottom left, there is an '上传附件' (Upload Attachment) button and a note: '课群管理员设置为不能提交附件'. At the bottom right, there are three reminders: (1) 附件支持pdf,ppt,word,excel,txt,png,jpg,jpeg,rar,zip, 文件最大50M. (2) 作业在截止时间之前可反复提交，但只保留最新上传的作业内容，截止后不可提交。 (3) 需要互评的作业，若提交后不参与互评将直接影响作业成绩。 At the bottom center, there is an orange '提交作业' (Submit Homework) button.

## 四、日常班会信息有效性判定说明

### 1. 微社区录入内容规范性

根据工作资料的不同，建议按照以下格式发布：

- (1) 班会召开时间：X月X日
- (2) 班会召开地点：具体地点
- (3) 人员出勤情况：应到X人，实到X人，请假人员及事由
- (4) 教师参与情况：班主任XXX/辅导员XXX参加
- (5) 班会新闻：可附其他平台链接（并插入链接）
- (6) 班会图片：如实提供班会照片，原则上不少于2张
- (7) 班会会议记录：直接在图文处列出会议记录，根据需要自行排版

**参考模板：动画 2102 开学第一次主题班会**

<https://s.yiban.cn/app/2003036/post-detail/0A3IaoVnQpo006L>)

### 2. 有效性观测点

序号	分值	具体要求	判分细则
是否按照要求录入	约束项	未将内容录入至1篇微社区图文内则直接认定为不合格，得0分	
新闻或会议记录	50分	有新闻刊发	-新闻受院级及以上录用得50分
		无新闻刊发但会议记录完整	-会议记录有且完整得50分 -有但敷衍得30分
班会时间、地点	10分	班会记录的时间、地点符合要求且真实完整	-有且完整得10分
人员出勤情况	10分	人员出勤情况记录完整且符合要求	-有且完整得10分
图片记录清空	30分	图片能反映班会现场不同角度，且不少于2张	-有且完整得30分 -有但无法展现不同角度得15分

注：

1. 新闻稿件和会议记录二者选其一即可得分；

2. 新闻稿件可以发布至理工易班网、理工青年网、学院网站等网络平台上且被录用，发布至同等级别的新媒体平台上也可以予以认定。其他校外媒体视情况进行判定；

3. 会议记录不仅仅为基本信息记录，应参照新闻模式进行对班会内容及主讲人信息进行详细记录；

4. 图片应能全方位展现参与班会人数、主讲人情况等信息。

## **五、常见注意事项**

1. 发布微社区后，还需要将微社区链接录入至网络班级空间任务栏处；

2. 微社区请注意发布的版块、查看的权限，如无法正常浏览则判定为不合格；

3. 微社区如遇被屏蔽等情况，学校易班会每日对图文进行一次解除屏蔽，也可以直接反馈至学院易班处申请加急处理。

4. 微社区图文原则上不能修改，如需要修改则需要重新发布；网络班级空间的任务提交在有效时间内可重复提交，以最后一次提交信息为准。